

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Уссурийск»
Уссурийского городского округа**

ПРИКАЗ

03.12.2024 г.

№ 263

**Об организации и проведении
итогового сочинения для учащихся 11 класса**

В соответствии с Федеральным законом от 29.11.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программе среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №190/1512, методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 28.10.2022 №04-411, приказом Министерства образования Приморского края от 03.11.2023 № 23а-1472, и на основании приказа управления образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа от 13.10.2023 №225а

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение итогового сочинения в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами 04.12.2024г
2. Назначить ответственным организатором заместителя директора по учебно-воспитательной работе Почепня И.М.
3. Провести информирование учащихся и их родителей о порядке и сроках проведения итогового сочинения. Ответственные классные руководители.
4. Определить местом проведения ИС кабинеты №17, №18. Ответственным за подготовку кабинетов назначить Лапердину В.М.
5. Назначить организаторами в кабинете №17 - Избенко С.В., учителя начальных классов, Мирочник Н.Н., учителя биологии. В кабинете №18 – Соломенко А.Ю., учителя истории, Лапердину В.М., учителя географии.
6. Назначить организаторами вне аудитории Чиркова А.В., учителя физкультуры, Овчинникову Е.А., учителя английского языка.
7. Назначить общественным наблюдателем Колесникову Н.Ф.

8. Назначить техническим специалистом Метляеву М.Н., учителя русского языка и литературы.
9. Определить начало экзамена- 10:00 по местному времени.
10. Создать комиссию по проверке итогового сочинения в составе:
 - Казимилова О.В., учителя русского языка и литературы;
 - Туникова Г.Н., учителя русского языка и литературы;
 - Метляева М.Н., учителя русского языка и литературы.
11. Ответственному организатору направить в день проведения ИС скан-копий бланков до проведения в РЦОИ.
12. Комиссии по проверке работ провести оценивание сочинений в течение семи дней с даты проведения ИС в строгом соответствии с критериями.
13. Ответственному организатору обеспечить скан-копий бланков ИС с результатами оценивания в РЦОИ в день завершения проверки.
14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 4



А.Н. Кузьмина