

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Уссурийск»
Уссурийского городского округа

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 5 от 01.03.2024г

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ № 4 г. Уссурийска
А.Н.Кузьмина
Приказ № 12 от 01.03.2024г



ПОЛОЖЕНИЕ

**о привлечении обучающихся к общественно-полезному труду,
не предусмотренному образовательной программой муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Уссурийска»
Уссурийского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о привлечении обучающихся к общественно-полезному труду, не предусмотренному образовательной программой муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Уссурийска» Уссурийского городского округа (далее – Положение) составлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства РФ от 25 февраля 2000 г. № 163 «Об утверждении перечня тяжёлых работ и работ с вредными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Уссурийска» Уссурийского городского округа (далее – Школа).

1.2. Положение регламентирует порядок привлечения обучающихся Школы к труду, не предусмотренном образовательной программой Школы.

1.3. Общественно-полезный труд является совокупностью действий образовательных отношений, направленных на реализацию социальных преобразований и проблем социума, способствующих позитивным изменениям в самом человеке, в среде Школы и во внешней социальной среде, закрепляющих у подростков социальные знания, навыки, социальный опыт и социальные роли во взаимоотношениях между субъектами образовательно-воспитательной деятельности.

1.4. При принятии настоящего Положения учитывается мнение Совета обучающихся и Совета родителей Школы.

2. Направления и формы организации труда обучающихся

2.1. Главными направлениями общественно-полезного труда являются:

- общественная работа - активное участие в работе класса, в организации школьных и классных мероприятий, художественной самодеятельности, спортивной работе;
- дежурство по Школе, участие в субботниках на её территории и на закреплённой территории;
- участие в труде по самообслуживанию: поддержание порядка и чистоты в классе, уборка кабинетов, несложный ремонт школьной мебели, ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий;
- генеральная уборка школьных помещений после каждой четверти: мытьё стен, подоконников, школьной мебели;
- мелкий ремонт мебели: подкручивание болтов, гаек, стяжка металлическим уголком столов и стульев.

2.2. Обучающиеся Школы могут привлекаться к самообслуживанию по наведению чистоты и порядка в здании школы, в форме дежурства по школе и классу.

2.3. Обучающиеся Школы могут привлекаться к благоустройству территории Школы в форме проведения субботников, акций по озеленению, акций по оформлению территории Школы, проведения месячников по благоустройству территории Школы, г. Уссурийска в форме субботников, проведения месячника по благоустройству.

2.4. Администрация Школы выделяет учителей для участия в организации труда обучающихся, осуществляющих педагогическое руководство их трудовой деятельностью.

3. Порядок организации труда обучающихся

3.1. Труд обучающихся Школы организуется в течение учебных четвертей учебного года, во время учебного года, не связанное с образовательной деятельностью.

3.2. Дежурство по классу проводится не чаще одного раза в месяц.

3.3. Дежурство по Школе не чаще одного раза в учебную четверть.

3.4. При организации работы следует учитывать возрастные особенности обучающихся Школы. В начальных классах допускается следующая работа:

- в 1 классе - активное участие в работе актива класса, дежурство в классе: полив цветов, протирание классной доски, участие в организации классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, спортивных мероприятиях;

- во 2 - 4 классах - активное участие в работе актива класса, дежурство в классе: полив цветов, протирание классной доски, участие в организации школьных и классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, спортивных соревнованиях;

- в 5 - 7 классах - активное участие в работе актива класса, дежурство в классе: полив цветов, протирание классной доски, наведение порядка и чистоты в классе, дежурство по Школе, участие в организации школьных и классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, спортивных мероприятиях, оказание помощи в соблюдении и поддержании образцового порядка в школьных помещениях и на закреплённом участке территории Школы, работа на школьном участке: посадка, прополка, уход за растениями, уборка классов, несложный ремонт школьной мебели, ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий;

- в 8, 9, 10, 11 классах - активное участие в работе актива класса, дежурство по Школе, участие в организации школьных и классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, в спортивной жизни школы, оказание помощи в соблюдении и поддержании образцового порядка в школьных помещениях и на закреплённом участке территории Школы, работа на школьном участке: перекопка почвы, посадка, прополка, уход за растениями, поддержание порядка и чистоты в классе, несложный ремонт школьной мебели, ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий..

3.5. График проведения работ определяет классный руководитель по согласованию с заместителем директора по воспитательной работе, который может корректироваться с учётом погодных условий, вида проводимых работ и занятости обучающихся Школы.

3.6. При наличии у обучающихся Школы противопоказаний к физическому труду они могут привлекаться к облегчённому физическому или интеллектуальному труду при добровольном согласии обучающегося и его родителей (законных представителей).

4. Охрана труда

4.1. Администрация Школы организует труд обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, согласовывает виды работ, условия труда и несёт личную ответственность за безопасные условия труда.

4.2. Обучающиеся Школы допускаются к участию в труде после предварительного медицинского осмотра и заключения врача о состоянии здоровья, обучения безопасным приёмам труда, проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.

4.3. Запрещается привлечение обучающихся Школы к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанным с применением ядохимикатов, а также с подъёмом и перемещением тяжестей.

4.4. Не используется рабочий инструмент и инвентарь, предназначенный для работы взрослым. Масса любого рабочего инструмента, используемого обучающимися до 10 лет, не должна превышать 400 - 600 г., ручки рабочего инвентаря должны быть округлыми, гладкими, без заусенцев и трещин, прочно насаженными, немного короче и на 2-3 см в диаметре меньше, чем для взрослых.

4.5. При переноске земли, воды не превышать предельно допустимую норму переноски тяжестей:

- для обучающихся начальных классов - не более 3 кг,

- для обучающихся 14 лет: девушки - 3 кг, юноши - 6 кг,
- 15 лет: девушки - 4 кг, юноши - 7 кг,
- 16 лет: девушки - 5 кг, юноши - 11 кг,
- 17 лет: девушки - 6 кг, юноши - 13 кг.

4.6. Для предотвращения быстрого переутомления необходимо чередовать виды работ, а также после каждых 45 мин. работы делать перерыв на 15 мин. для активного отдыха.

4.7. Общая продолжительность ежедневной работы обучающихся в период летних каникул не должна превышать:

- для обучающихся 1-2 классов - 40 мин.;
- для обучающихся 3-4 классов - 1 часа;
- для обучающихся 5-8 классов - 2 часа;

4.8. Очистку почвы от посторонних предметов: камней, осколков стёкол, кусков металла производить только с помощью лопат, грабель и другого инвентаря, не собирать их незащищёнными руками.

4.9. При работе по прополке во избежание порезов рук работать только в перчатках.

4.10. При несчастных случаях, происшедших с обучающимся Школы в процессе труда, им оказывается срочная медицинская помощь. Несчастные случаи и причины, приведшие к ним, расследуются в установленном порядке. Должны быть немедленно устранены организационно-технические причины несчастного случая и приняты меры к предотвращению подобных случаев в дальнейшем.

4.11. Контроль за обеспечением безопасных условий общественно полезного труда обучающихся осуществляет заместитель директора по воспитательной работе и заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

5. Порядок принятия и срок действия Положения

5.1. Данное Положение рассматривается и принимается на Педагогическом совете Школы.

5.2. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок и вступает в силу с момента его утверждения.

5.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением Педагогического совета Школы.

5.4. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

5.5. Настоящее Положение ступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы и размещается на официальном сайте Школы.